

|   |  |
|---|--|
|  |  <p>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e del merito<br/><b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE OVEST 2 BRESCIA</b><br/>Via Interna, 22 – 25127 BRESCIA Tel. 030/301366<br/>Codice meccanografico: BSIC886005- Codice Fiscale: 98093020174<br/>e-mail istituzionale: <a href="mailto:bsic886005@istruzione.it">bsic886005@istruzione.it</a> e-mail PEC: <a href="mailto:bsic886005@pec.istruzione.it">bsic886005@pec.istruzione.it</a><br/>Sito web: <a href="http://www.icovest2brescia.edu.it">www.icovest2brescia.edu.it</a></p> |
|---|--|

Decisione a contrarre per l'affidamento del servizio relativo alla mensa scolastica per la classe 3 D della Scuola Secondaria di primo grado "Divisione Tridentina" (I.C. Ovest 2 Brescia) per il periodo dal 19/09/2023 al 08/06/2024 mediante procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023.

**CIG: ZD23C77DE8**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**Vista** la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

**Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**Visto** il D.Lgs 36/2023 *Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;*

**Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa di Istituto 2022-2025, elaborato dal Collegio dei Docenti e approvato dal Consiglio di Istituto;

**Vista** la programmazione delle attività didattiche curricolari ed extracurricolari promosse dai dipartimenti disciplinari e dai consigli di classe;

**Considerato** che all'interno di tale programmazione è stata prevista per la classe 3D l'articolazione oraria delle lezioni su cinque giorni settimanali (dal lunedì al venerdì);

**Considerato** che la suddetta programmazione richiede per la classe 3D l'attivazione del servizio di refezione per n. 3 giorni settimanali (martedì, giovedì, venerdì);

**Rilevata** l'esigenza di avviare la procedura per l'affidamento del servizio relativo alla fornitura di pasti per la classe 3D presso la sede della Scuola Secondaria di primo grado "Divisione Tridentina";

**Tenuto conto** delle indagini di mercato avviate nel periodo luglio-agosto 2023;

**Vista** la proposta Prot. 5160 pervenuta presso questo Istituto in data 11/09/2023 da parte della CIRFOOD coop. con sede legale in via Nobel, 19 - Reggio Emilia P. Iva 00464110352 nella persona del responsabile commerciale Lorena Galimberti;

**Considerato** che la CIRFOOD S.C. risulta affidataria del Servizio di Ristorazione per le altre scuole di competenza dell'IC Ovest 2 per il periodo settembre 2023 – giugno 2026;

**Firmato digitalmente da PATRIZIA GALERI**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e del merito  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE OVEST 2 BRESCIA**

Via Interna, 22 – 25127 BRESCIA Tel. 030/301366

Codice meccanografico: BSIC886005- Codice Fiscale: 98093020174

e-mail istituzionale: [bsic886005@istruzione.it](mailto:bsic886005@istruzione.it) e-mail PEC: [bsic886005@pec.istruzione.it](mailto:bsic886005@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icovest2brescia.edu.it](http://www.icovest2brescia.edu.it)

**Considerato** che il rapporto qualità/prezzo offerto dalla suddetta azienda risulta vantaggioso per l'Istituto, per le famiglie coinvolte ed in linea con quanto stabilito dal Consiglio di Istituto;

**Verificato** l'esiguo numero di pasti da consegnare (n.16/die) e che pertanto risulterebbe difficoltoso reperire sul mercato aziende disposte a svolgere tale servizio poiché poco vantaggioso dal punto di vista economico;

**Ritenuto** congruo, utile vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 in cui viene disposto che il Responsabile del procedimento della stazione appaltante per importi inferiori a 140.000 euro, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, correttezza, tempestività, trasparenza e pubblicità, possa ricorrere all'**affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, anche senza consultazione di più operatori economici**;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 15 comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per le fasi di programmazione, affidamento e di esecuzione dell'appalto è il Dirigente Scolastico, *Prof.ssa Patrizia Galeri*, a cui spetta il compito di curare il corretto svolgimento della presente procedura, in accordo con il PA e le delibere del Consiglio di Istituto;

**Visto** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**Tenuto conto** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 del succitato D.I. 129/2018;

**Visto** in particolare l'art. 44 del D.I. n. 129/2018 (*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale*) in cui in particolare al comma 1 viene stabilito che "Il dirigente scolastico svolge l'attività negoziale necessaria all'attuazione del P.T.O.F. e del Programma Annuale, nel rispetto delle deliberazioni del Consiglio d'istituto assunte ai sensi dell'articolo 45";

**Visto** l'art. 1 commi da 149 a 158 della Legge n. 228 del 24/12/2012, concernente l'obbligo, anche per le istituzioni scolastiche, di avvalersi delle "Convenzioni-quadro CONSIP" pubblicate sulla piattaforma telematica del mercato elettronico del MEF (MePA);

**Rilevata** l'assenza, alla data odierna, di Convenzioni CONSIP attive per la fornitura di servizi comparabili con quelli che sono oggetto del presente provvedimento;

**Viste** le linee guida attuative del *Codice dei contratti pubblici* pubblicate dall'ANAC;

**Constatato** che la proposta Prot. 5160 del 11/09/2023 oltre ad avere un fornitore del servizio che è caratterizzato da una consolidata affidabilità di carattere organizzativo e in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, risulta congrua per l'Istituto;

**Constatato** che la CIRFOOD Soc.Coop. con sede legale in via Nobel, 19 - Reggio Emilia P.I va 00464110352 nella persona del responsabile commerciale Lorena Galimberti, affidataria del servizio relativo alla mensa della Scuola Secondaria di primo grado "Divisione Tridentina",

**Firmato digitalmente da PATRIZIA GALERI**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e del merito  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE OVEST 2 BRESCIA**

Via Interna, 22 – 25127 BRESCIA Tel. 030/301366

Codice meccanografico: BSIC886005- Codice Fiscale: 98093020174

e-mail istituzionale: [bsic886005@istruzione.it](mailto:bsic886005@istruzione.it) e-mail PEC: [bsic886005@pec.istruzione.it](mailto:bsic886005@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icovest2brescia.edu.it](http://www.icovest2brescia.edu.it)

possiede i requisiti di ordine generale di idoneità professionale e quelli in ordine alle capacità economico-finanziaria e tecniche-professionali previsti dalla norma;

**Valutata** la proposta come positiva e vantaggiosa per studenti e famiglie e rispondente agli obiettivi che questo Istituto intende perseguire;

**Viste** le condizioni economiche relative al servizio di ristorazione poste dalla CIRFOOD Soc. Coop. nella proposta sopra citata che portano ad una previsione di spesa presunta per l'IC OVEST 2 di €. 10.000,00 + iva 4% somma versata interamente dai genitori degli alunni;

**Accertato** che sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore SGA si attesta la sussistenza della copertura economica necessaria per la fornitura del servizio mensa della Scuola Secondaria di primo grado "Divisione Tridentina" per la sola classe 3D;

**Visto** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (**CIG**);

**Acquisito** il Codice Identificativo di Gara (CIG) **ZD23C77DE8**

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge n. 190/2012 recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*"

## DECIDE

### Art. 1 - Premesse

Tutto quanto indicato in premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### Art. 2 - Oggetto del servizio

Affidamento del servizio relativo alla fornitura di pasti in asporto (n. 16 pasti/die) confezionati in monoporzione con fornitura di stoviglie, mediante procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 per un importo di spesa complessivo pari a € 10.000,00 + iva 4% alla CIRFOOD S.C. con sede legale in via Nobel, 19 - Reggio Emilia P.Iva, alle condizioni economiche contenute nella proposta Prot. 5160 del 11/09/2023.

### Art. 3 - Durata del servizio e modalità di svolgimento

Il servizio verrà assicurato nei giorni di martedì, giovedì e venerdì nella fascia oraria tra le ore 12:30 e 12:45 a partire dal 19/09/2023 al 08/06/2024 e dovrà essere reso, successivamente alla data di stipula del contratto di appalto. Si prevede la sola consegna del pasto e non la somministrazione.

### Art. 4 - Corrispettivo pasto

Il corrispettivo per ogni pasto sarà convenuto per l'ammontare di € 6,50 iva compresa.

### Art. 5 - Modalità di pagamento

L'Istituto Scolastico, previa presentazione della fattura (Codice Ufficio Univoco **UF07S4** - CIG. **ZD23C77DE8**) e previo accertamento da parte dell'Amministrazione della conformità del servizio reso, dei pasti effettivamente consegnati e della regolarità in merito ai requisiti di

**Firmato digitalmente da PATRIZIA GALERI**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e del merito  
**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE OVEST 2 BRESCIA**

Via Interna, 22 – 25127 BRESCIA Tel. 030/301366

Codice meccanografico: BSIC886005- Codice Fiscale: 98093020174

e-mail istituzionale: [bsic886005@istruzione.it](mailto:bsic886005@istruzione.it) e-mail PEC: [bsic886005@pec.istruzione.it](mailto:bsic886005@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icovest2brescia.edu.it](http://www.icovest2brescia.edu.it)

carattere generale ed economico-professionale (rispettivamente ai sensi dell'ex art. 94, 95, 96, 97, 98, 100 del "Codice degli Appalti"), con particolare riferimento alla:

- regolarità della Certificazione contributiva (attestata dal **DURC**)
- regolarità della Dichiarazione obbligatoria sulla tracciabilità dei flussi finanziari

procederà al versamento, a mezzo bonifico bancario sul c/c dedicato a 30 giorni data fattura;

L'Istituto provvederà alla verifica del possesso dei requisiti prescritti in assenza dei quali si procederà alla risoluzione del procedimento relativo al presente atto.

#### **Art. 6 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 15 comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per le fasi di programmazione, affidamento e di esecuzione dell'appalto è il Dirigente Scolastico, *Prof.ssa Patrizia Galeri*, a cui è affidato il compito di curare il corretto svolgimento della presente procedura, in accordo al Programma Annuale e alle deliberazioni del Consiglio di Istituto. Nello svolgimento della propria funzione, il RUP sarà assistito dal Direttore SGA incaricato di curare la fase istruttoria della presente procedura.

#### **Art. 7 - Tutela della riservatezza dei dati personali**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR - Regolamento UE 2016/679 si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo Statale "Ovest 2" - Brescia, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico *Prof.ssa Patrizia Galeri*. I dati personali verranno trattati con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per le finalità che ineriscono alla presente procedura, nella piena tutela dei diritti dell'aggiudicatario e della loro riservatezza e in particolare per l'esecuzione dei propri compiti istituzionali.
- I dati saranno trattati per tutto il tempo in cui l'aggiudicatario svolgerà il servizio in oggetto e successivamente alla cessazione dell'attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
- I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui dagli artt. 15 e ss. del RGPD.

#### **Art. 8 - Diffusione**

Il presente provvedimento verrà conservato agli atti della scuola e pubblicato contestualmente nelle sezioni "**Albo on line**" e "**Amministrazione Trasparente**" del sito web istituzionale della nostra scuola, [www.icovest2brescia.edu.it](http://www.icovest2brescia.edu.it) (ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. n. 36/2023).

Il Dirigente Scolastico  
(*Dott.ssa Patrizia Galeri*)

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e firma autografa

**Firmato digitalmente da PATRIZIA GALERI**